



# Verslag

## Vergadering: Algemene ledenvergadering

Datum: **18 maart 2026** - start 20 uur

Locatie: DBT Transport - Essensteenweg 90 - Kalmthout

- Agendapunten
  - Leden RVB voorstellen
  - Hoofdpunten beleidsplan 2026
  - Jaarrekening 2025
  - Begroting 2026
  - Aanstellen nieuwe commissaris rekeningen
  - Onze projecten - aanbod
  - Nilspire Me
  - Afronding

- Aanwezigen: 19 aanwezigen
- Volmachten: 16 volmachten
- Totaal aantal stemmen: **35 stemmen**

- Verslag

1° Leden RVB:

De leden van de RVB werden overlopen. De nieuwe leden werden kort voorgesteld. De mensen kregen uitleg over het waarom van deze aanpassing, die hopelijk nu voor enkele jaren standvastigheid kan brengen.

Nieuwe leden: Karin Van den Brandt en Evi Dejongh worden toegevoegd aan de RVB (totaal nu 9 leden)

Uittredend lid: Jan da Costa

**A.V. gaf akkoord aan de samenstelling van de RVB (35 stemmen voor).**

### VZW Supernils

De Roerdomp 12 - 2990 Kalmthout -Nieuwmoer

**GSM:** 0475 / 31 85 70

**Email:** info@supernils.be

**BTW:** BE 0712 780 942 - RPR. Antwerpen

**BNP Paribas Fortis:** BE15 0018 5500 1930



2° Evaluatie beleidsplan 2025

Voorzitter overliep de realisaties en de doelstellingen, zoals opgenomen in de 5de slide van de presentatie.

**De A.V. gaf goedkeuring aan de evaluatie van het beleidsplan 2025 (35 stemmen voor)**

3° Beleidsplan 2026

De hoofdpunten uit het beleidsplan 2026 werden overlopen (slide 6). Accenten worden daar gelegd op het bekend maken van de organisatie en haar aanbod bij de doelgroep, het aantrekken van meer bedrijven die als sidekick een meerwaarde willen betekenen voor SuperNils (niet alleen financieel) en het uitbreiden van ons netwerk (linken met o.a. KOTK en FLAYA).

**A.V. gaf unaniem akkoord met dit nieuwe beleidsplan 2026 (35 stemmen voor)**

4° Organisatiestructuur

De hernieuwde organisatiestructuur werd voorgesteld. Aandachtspunten zijn de opstart van een dagelijks bestuur, bestaande uit 4 bestuurders, het inzetten van vrijwilligers in de ziekenhuizen en het ontwikkelen van een Sidekick-community rond onze organisatie.

Het dagelijks bestuur gaat de voorzitter ondersteunen in het dagelijks werk en het uitwerken en opvolgen van projecten (klankbord bieden). Vrijwilligers moeten het aanbod bekend maken bij de doelgroep (starten in VITAZ Sint-Niklaas). De Sidekick-community moet SuperNils uitdragen in het eigen netwerk, over de organisatie praten, mee nadenken over de werking en de doelstellingen en mee zoeken naar nieuwe financieringsmogelijkheden.

**A.V. gaf unaniem akkoord voor deze herwerkte structuur (35 stemmen voor)**



## 5° Kwaliteitshandboek

Werd vanaf nu opgenomen in het beleidsplan (zie bijlage op de website).

Volgende items komen aan bod in 2026: afspraken rond aankopen, afspraken rond huisstijl en afspraken rond een professionele communicatie en stijl.

## 6° Jaarrekening 2025

De jaarrekening 2025 werd voorgesteld door één van beide commissarissen, Karin Van den Brandt. Ze werd vooraf doorgenomen door de voorzitter en de twee commissarissen (Karin Van den Brandt en Karin Bleyenbergh).

Jaarrekening = foto genomen op 31 december 2025!

- Balans (slide 11 en slide 12):
  - ° Activa (vaste activa en vlottende activa)
    - ° Vaste activa = software; uitrusting; mascotte; VR-brillen  
Afschrijving op 3 jaar  
Meer investeringen gedaan in 2025 t.o.v. 2024 = hogere kosten
    - ° Vlottende activa = vorderingen op 1 jaar en bank/kas  
Vorderingen op 1 jaar = zaken die we nog moeten trekken in 2026, maar waar al wel een factuur voor werd opgemaakt in 2025 (Farmabedrijf Servier). Ook de betaalde verzekeringen in 2025, maar die pas werkzaam zijn in 2026, vallen hieronder (Ethias).
  - ° Passiva (eigen vermogen en schulden)
    - ° Eigen vermogen = overgedragen winst
    - ° Schulden = huur loods december (pas betaald begin januari 2026) en factuur boekhouder voor opmaak jaarrekening (ondertussen betaald in januari 2026)
- ° Balans klopt
- Resultatenrekening (slide 13)
- ° Inkomsten  
Komen uit verkopen (wijnactie en sponsoring van bedrijven met verkoopfactuur), giften met en zonder attest (kleiner dan 40 euro of na activiteit) en projectondersteuning (Stichting tegen Kanker en DWW). Totaal ongeveer 71 000 euro.



°° Kosten

Hier vallen al onze uitgaven onder: huur loods, kleine aankopen van kantoomateriaal, aankoop software en hardware, drukwerk en promo, advocaten GDPR, materiaal bewegingskoffer, ... Totaal ongeveer: 54 000 euro

°° Winst

Met aftrek van de bankkosten: **16 470,80 euro** (positief saldo!)

Deze winst dragen we over, samen met de overgedragen winst van 2024. Zo komen we op een totaal van **110 048,07 euro** overgedragen winst (zie slide 12).

**A.V. keurt de jaarrekening 2025 goed (35 stemmen voor) en verleent kwijting aan de bestuurders.**

Voorzitter stelde de nieuwe commissaris voor, die vanaf heden deze taak zal opnemen: Maxim Beckers.

**A.V. keurde de aanstelling van Maxim Beckers als commissaris goed (35 stemmen voor)**

7° Begroting 2026 (slide 15):

Voorzitter overliep de opgemaakte begroting voor 2026.

Slechts kleine winstmarge cashmatig, door grotere uitgaven (500 euro).

We verwachten meer inkomsten van bedrijven door inzet van de Sidekick-pakketten. Hoge inkomsten van projectmiddelen door DWW 2025 (ingezet voor project Nilspire Me). Meer inkomsten vanuit verkopen, door organisatie van twee acties per jaar (i.p.v. slechts 1 actie op einde van het jaar).

Verwachte inkomsten: 118 600 euro

Hogere uitgaven, o.a. door meer inzet voor de universiteitsfondsen (verplichting!), advocatenkosten voor project Nilspire Me (GDPR), huurkosten.

De aankoop van extra VR-brillen gaan we proberen uit te stellen, in overleg met Stichting tegen Kanker, tot we duidelijkheid hebben over het effectieve gebruik van de reeds geleverde brillen. Dat zou betekenen iets minder inkomsten, maar ook minder uitgaven.

Verwachte uitgaven: 118 100 euro

Balans is in evenwicht, o.a. door opname van de afschrijvingen in 2026.

**A.V. keurde de begroting 2026 goed (35 stemmen voor).**



## 8° Ons aanbod

Het aanbod, zowel online als met extra materialen, werd overlopen en verduidelijkt aan de leden.

Online aanbod: Dansen met Mosa, Online museumbezoek, tekenacademie en SuperNils online Studio, Creatief schrijven, Educatief VRT, Expeditie C-Mine en poëzie-box.

Aanbod met materiaal: VR-pakket "De Wereld van AYA", Nilspire Me (in ontwikkeling), Techniekkoffer, Bewegingskoffer, SuperNils online Studio, LEGO en Talismandoosje.

## 9° Nilspire Me

De ontwikkeling van de nieuwe web-applicatie Nilspire Me werd voorgesteld door de ontwikkelaar zelf, Gert-Jan Feyens van Purple Panda.

App die het leven van onze doelgroep (AYA's met kanker) eenvoudiger moet maken. App moet een begrip worden bij deze mensen, iedereen moet de app willen hebben.

Geeft ondersteuning bij: noteren van eigen traject, dagboek, vriendenboek, lotgenotencontact, activiteitenoverzicht, beeld geven van verloop traject bij doktersbezoek, enz.

Ontwikkeling is momenteel volop bezig, waarbij het "legal-verhaal (GDPR)" steeds wordt meegenomen.

Zeer fijne samenwerking met groep, enthousiaste ontwikkelaars.

Duur project met ondersteuning van DWW 2025 en hopelijk een aantal bedrijven.

Ook Purple Panda doet een ruime duit in het zakje.

Aanwezigen waren enthousiast over deze nieuwe applicatie!

## Vragen:

- mogelijkheid tot praten tegen de app, die dan zelf alles noteert (omdat patiënten vaak niet de lust hebben om te schrijven). Moet meegenomen worden.
- Veiligheid van de app. Wordt meegenomen in het legal-verhaal met de advocaten. Alles uitsluiten kan men nooit. We moeten wel alles in het werk stellen om mogelijk verkeerd gebruik te voorkomen.

## 10° Afronding vergadering (22.30 uur)